

**A1PARK - ООО “Национальный Оператор Парковок”**  
**пользовательское соглашение и политика конфиденциальности**

## ПРАВИЛА №1

Уважаемый Пользователь и Участник,

Настоящим Общество с ограниченной ответственностью «Национальный оператор парковок» (далее – НОП) предлагает Вам, ознакомиться с настоящими Правилами участия в Программе № 1 (далее также – «Правила № 1»). Настоящие Правила № 1 определяют порядок участия Пользователя в Программе № 1 на территории Российской Федерации. Ваше согласие принять на себя обязательство соблюдать Правила участия в Программе № 1 является обязательным условием для Вашего вступления в Программу № 1.

### Статья 1. Термины и определения

1.1. В настоящих Правилах № 1, если иное не следует из контекста, нижеприведенные термины (размещенные в алфавитном порядке) имеют следующие значения:

«Авторизация» - процедура создания учетной записи (аккаунта), в ходе которой Участнику присваивается Логин, создается Личный кабинет, открывается Личный счет и сообщается Пароль, необходимый для доступа в Личный кабинет.

«Автотранспорт» - автомобильное транспортное средство.

«Анкета» - форма, предоставляемая Пользователю, которая при заполнении ее физическим лицом и направлении ее НОП через Сайт, является выражением согласия такого лица на участие в Программе № 1 в соответствии с Правилами № 1.

«Бонусные баллы» – условные единицы, начисляемые НОП на Личный счет Участника и отражающие информацию о размере потенциальной скидки, на которую имеет право Участник при приобретении Продукта.

«База данных» - информационный ресурс Программы № 1, находящийся у НОП и содержащий сведения о Бонусных баллах Участников, а также о текущем состоянии Личных счетов всех Участников Программы № 1.

«Депозит» - сумма денежных средств, которую оплачивает Участник при вступлении в Программу № 1 и которая является обеспечительным депозитом, удерживается НОП в течение срока действия Продукта без уплаты Участнику процентов за пользование денежными средствами и в случае полного и надлежащего выполнения Участником всех обязательств по Договору, в том числе, возврата Электронных билетов в виде пластиковых карт возвращается клиенту путем перечисления на счет, с которого осуществлялась оплата Участником.

«Договор на Парковку» - договор между НОП и Участником о приобретении последним Продукта, заключенный сторонами в порядке акцепта Участником Публичной Оферты НОП.

«Заказ» – соответствующим образом оформленный и размещенный заказ Участника на приобретение Продукта, адресованный НОП.

«Личный кабинет» – пространство на Сайте и в Приложении, доступ к которому имеет Участник с помощью присвоенного ему Логина и Пароля, в котором отражается персональная информация Участника, история его Заказов, история начисленных, списанных и аннулированных Бонусных баллов, сумма Бонусных баллов на Личном счете.

«Личный счет» - совокупность учетных и информационных данных в Базе данных об Участнике, о количестве начисленных, списанных, аннулированных Бонусных баллов и текущем балансе Бонусных баллов.

«Логин» - буквенный код, необходимый Участнику для входа в Личный кабинет и для проведения операций по Личному счету на Сайте и в Приложении.

«НОП» - означает Общество с ограниченной ответственностью «Национальный оператор парковок», являющееся агентом Поставщика, действующим от своего имени, но за счет

Поставщика и обладающее исключительными правами по управлению и развитию Программы № 1 и оперирующее Приложением и Сайтом, на котором размещаются Публичная Оферта, информация о Программе № 1, о Продукте и т.п. (а также его уполномоченные представители).

«Паркинг» - помещение, в отношении которого у НОП с Поставщиком заключен договор об оказании агентских услуг и услуг по организации парковки. Список Паркингов, в настоящий момент входящих в Программу № 1:

г. Москва:

ТОК "Воздвиженка Центр" (№1002, №1003);  
БЦ "Белые сады" (№1007);  
БЦ на ул. Н.Красносельская (A1 PARK №1008);  
БЦ Wall Street (№1009);  
ТРЦ Гудзон (№1019);  
БЦ Vivaldi Plaza (№1010);  
Сильвер Сити (№1014);  
МФК Савеловский Сити (№1015);  
ДЦ Домников (№1016);  
ТЦ Сфера (наземный №1017);  
ТЦ Сфера (подземный №1018);  
БЦ Восток (№1020);  
БЦ Святогор (№1021);  
БЦ Сытин (Валовая, 28 №1022);  
БЦ Лефорто (№1023);  
БЦ Лотте Плаза -2 уровень (№1024);  
БЦ Лотте Плаза -3 уровень (№1026);  
БЦ Магн Plaza (№1025);  
Мичуринский 31 (№ 1028);  
Отель Marriott Courtyard (Вознесенский пер. 7, №1029);  
БЦ Кругозор (№1030);

г. Санкт-Петербург:

1-й Предпортовый проезд (№5002);  
Азимут Отель (№5004);  
Зеленогорская, 12, лит.В (№5005)

«Парковка» - фактическое помещение Автотранспорта на Парковочное место.

«Парковочное место» - фактически выделенное место на территории Паркинга, предназначенное для Парковки Автотранспорта.

«Пароль» - цифробуквенный код, необходимый Участнику для входа в Личный кабинет и для проведения операций по Личному счету на Сайте и в Приложении.

«Пользователь» - означает любое дееспособное физическое лицо, которое является гражданином России или иного государства скачавшее и установившее Приложение на мобильное устройство либо зарегистрированное в системе a1park.

«Поставщик» - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, учрежденное в соответствии с законодательством России, владеющее Паркингом и заключившее с НОП договор об оказании агентских услуг и услуг по организации парковки в Паркинге. Список

Поставщиков, с которыми НОП в настоящий момент сотрудничает в рамках Программы можно посмотреть здесь.

«Правила участия в Программе №1» или «Правила №1» - настоящий документ, регулирующий порядок участия в Программе № 1, содержащий Правила № 1 и условия, принятие и соблюдение которых является обязательным при вступлении Пользователя в Программу № 1.

«Право на парковку» – право на помещение Автотранспорта на Парковочное место.

«Приложение» - означает компьютерную программу A1 PARK, которая предоставляет Пользователю возможность получить доступ к информации о реализуемом НОП Продукте и об условиях его реализации.

«Программа №1» - комплекс взаимоотношений, который включает в себя систему различных мер, правил и условий, разработанную НОП, при реализации и соблюдении которых Пользователь получает доступ к информации о реализуемом Продукте, к условиям его реализации, получает возможность приобрести Продукт на согласованных условиях, а также приобретает иные права и возможности в соответствии с Правилами участия в Программе № 1.

«Продукт» – Право на Парковку Автотранспорта в Паркинге в день (дни), на время (срок) и за цену, предлагаемую НОП в Публичной Оферте.

«Публичная оферта» - содержащее все существенные условия договора публичное предложение НОП в адрес Участника заключить с НОП договор о приобретении Продукта на определенных в оферте условиях.

«Сайт» – сайт, права на который принадлежат НОП и который расположен по адресу [www.a1park.com](http://www.a1park.com), содержащий всю информацию о Правилах участия в Программе № 1, о Продукте, о Поставщике, о НОП, о Паркинге, о Публичной Оферте.

«Сторона» - НОП или Пользователь или Участник.

«Стороны» - совместно НОП и Пользователь и/или Участник.

«Тип Паркинга» - Паркинг, на котором установлено специальное техническое оборудования для считывания Электронных билетов, либо Паркинг, на котором установлено специальное техническое оборудования для считывания Электронных билетов в виде пластиковых карт.

«Участник» - Пользователь, зарегистрировавшийся в Приложении или на Сайте, размещающий Заказы и приобретающий Продукты, которые представлены в Приложении/на Сайте путем Акцепта Публичной Оферты, для своих личных целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

«Электронный билет» - уведомление, направляемое Участнику в доказательство заключенного Договора на Парковку, содержащее информацию об уникальном идентификационном номере билета и об основных существенных условиях заключенного Договора на Парковку (время, дата, стоимость), или пластиковый(-е) пропуск(-и), передаваемые Участнику в доказательство заключенного Договора на Парковку.

1.2. В случаях, когда в Правилах № 1 делается ссылка на Пункт, Статью или Дополнение, такая ссылка, если иное не следует из контекста, делается к пункту, статье или дополнению настоящих Правил № 1.

1.3. Заголовки приведены в Правилах № 1 исключительно для удобства использования и не должны влиять на толкование настоящих Правил.

1.4. Термины, начинающиеся с заглавной буквы и упоминаемые в Правилах № 1 во множественном числе, имеют тоже значение, что термины, указанные в Пункте 1.1. в единственном числе.

## Статья 2. Вступление Пользователя в Программу

2.1. Для ознакомления со всеми ресурсами Приложения, в т.ч. для получения информации о предлагаемых Продуктах и для оформления Заказов, Пользователю необходимо стать Участником Программы № 1 (вступить в Программу № 1, стать членом Программы № 1), выразив свое прямое и добровольное желание вступить в Программу № 1 в порядке настоящей Статьи.

2.2. Для вступления в Программу № 1 Пользователь должен иметь окончное оборудование (мобильные устройства на базе iPhone или Android). НОП не предоставляет каких-либо услуг по настройке окончного оборудования Участника, а также по настройке его аппаратного и программного обеспечения.

2.3. Участниками могут быть только дееспособные физические лица, достигшие восемнадцати лет.

2.4. Вступление в Программу № 1 является бесплатным.

2.5. Чтобы стать Участником Программы № 1 Пользователю необходимо заполнить Анкету и зарегистрироваться в Приложении в порядке Статьи 4.

2.6. Факт заполнения Пользователем Анкеты и регистрация Пользователя в Приложении/на Сайте является подтверждением полного и безоговорочного согласия Пользователя принять на себя обязательство соблюдать настоящие Правила № 1.

2.7. Став Участником Программы № 1, Пользователь соглашается и предоставляет НОП (его представителям, сотрудникам) право направлять ему любую информацию коммерческого и/или некоммерческого характера о Программе № 1 (в т.ч. об участвующих в Программе № 1 Паркингах, о тарифах Программы № 1 и изменениях в них, о промо-акциях и т.д.) с использованием любых средств передачи информации в течение всего срока своего участия в Программе № 1.

2.8. Став Участником Программы № 1, Пользователь тем самым подтверждает свое согласие с условиями обработки и использования своих персональных данных, представляя которые, Участник Программы № 1 гарантирует их полную достоверность.

2.9. Участник Программы № 1 обязан незамедлительно не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить НОП об изменении своих контактных данных (почтового адреса, номера телефона) путем внесения соответствующих изменений в свои анкетные данные в разделе «Личный кабинет».

## Статья 3. Выход Участника из Программы №1. Прекращение участия в Программе №1

3.1. НОП вправе в одностороннем порядке прекратить участие в Программе № 1 любого Участника без его предварительного уведомления в случаях, если Участник не соблюдает настоящие Правила № 1, либо злоупотребляет какими-либо привилегиями, предоставляемыми Участнику в рамках Программы № 1, либо предоставляет НОП недостоверную информацию или иным образом нарушает положения настоящих Правил. В этом случае Бонусные баллы на Личном счете такого Участника аннулируются в порядке Пункта 5.8.

3.2. Участник вправе в одностороннем порядке прекратить свое участие в Программе № 1 в любое время путем направления НОП письменного уведомления о прекращении участия по адресу НОП, указанному в Правилах № 1 или путем направления соответствующего уведомления через Приложение/Сайт в разделе «Личный кабинет» и в зависимости от Типа Паркинга Электронных билетов в виде пластиковых карт. После получения НОП такого уведомления и Электронных билетов в виде пластиковых карт членство Участника в

Программе № 1 прекращается, о чем ему направляется соответствующее уведомление по электронному адресу, указанному в Анкете. При этом все Бонусные баллы такого Участника аннулируются в порядке Пункта 5.8.

3.3. Участие Участника в Программе № 1 прекращается в случае его смерти. При этом все Бонусные баллы такого Участника аннулируются в порядке Пункта 5.8.

3.4. Прекращение участия Участника в Программе № 1 осуществляется путем прекращения регистрации Участника в Приложении/на Сайте в порядке Пункта 4.9.

Статья 4. Порядок регистрации в Приложении/на Сайте. Удаление и блокировка аккаунта Участника

4.1. Для того чтобы стать Участником Программы № 1 и иметь возможность знакомиться со всеми ресурсами Приложения, получать информацию о Продуктах, о Паркингах, о Публичной Оферте и оформлять Заказы Пользователю необходимо зарегистрироваться в Приложении/на Сайте в порядке настоящей Статьи.

4.2. НОП вправе отказать Пользователю в регистрации в Приложении/на Сайте в случае отсутствия у НОП технической или иной возможности для этого на момент обращения. НОП также вправе отказать Пользователю в повторной регистрации в Приложении/на Сайте (а если такая регистрация была осуществлена, то НОП вправе прекратить ее), если Пользователь уже ранее являлся Участником Программы № 1, но его участие в ней было прекращено в порядке Пункта 3.1.

4.3. Регистрация Пользователя в Приложении/на Сайте осуществляется в следующем порядке:

а) Пользователь открывает в Приложении раздел «Регистрация».

б) в разделе «Регистрация» Пользователь открывает и заполняет Анкету, запрашивающую следующие обязательные персональные данные Пользователя:

- Имя Пользователя;
- Фамилия Пользователя;
- E-mail Пользователя;
- Пароль Пользователя;
- Номер телефона Пользователя;
- Марка автомобиля (автомобилей) Пользователя в отношении которого он будет использовать Продукт;
- Модель автомобиля (автомобилей) Пользователя в отношении которого он будет использовать Продукт;
- Государственный номер автомобиля (автомобилей) Пользователя в отношении которого он будет использовать Продукт.
- В случае если пользователь является собственником машиноместа или на необходимой парковке используется закрепление №№ машиномест, то также указывается и № машиноместа

При этом НОП не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Пользователем/Участником в Анкете, как при регистрации, так и при внесении изменений в Анкету. Пользователь/Участник обязан предоставлять НОП информацию о каждом автомобиле, в отношении которого он будет использовать приобретенный Продукт, путем внесения информации об автомобиле (марка, модель, гос.номер) в соответствующем разделе в Личном кабинете.

в) после заполнения Анкеты Пользователь направляет ее в адрес НОП путем нажатия в разделе «Регистрация» кнопки «Зарегистрировать».

г) в подтверждение регистрации в Приложении/на Сайте на указанный в Анкете электронный адрес Участнику приходит письмо с уведомлением о регистрации, содержащее Логин и Пароль для входа в Личный кабинет.

4.4. Зарегистрировавшись на Сайте/в Приложении, Участник тем самым подтверждает факт своего ознакомления с настоящими Правилами № 1 и свое полное и безоговорочное согласие с ними, в том числе в части предоставления своего согласия НОП на сбор, обработку и использование своих персональных данных в порядке Пункта 8.9.

4.5. После регистрации Участника на Сайте/в Приложении происходит его Авторизация, и Участнику на Сайте/в Приложении открывается Личный кабинет.

4.6. Участник обязуется не сообщать третьим лицам Логин и Пароль, указанные при регистрации. В случае возникновения у Участника подозрений относительно безопасности его Логина и Пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Участник обязуется незамедлительно уведомить об этом НОП, направив электронное письмо по адресу [info@alpark.com](mailto:info@alpark.com) или связаться с НОП по телефону: +7 (495) 646-8702.

4.7. Участник несет ответственность за любые действия, осуществленные на Сайте или в Приложении под его учетной записью и от имени Участника.

4.8. Запрещено использовать Сайт и Приложение в противозаконных целях. Участники Программы № 1 соглашаются соблюдать законодательство России, а также соблюдать общепринятые нормы поведения на Сайте и в Приложении, в том числе не распространять спам, не распространять вредоносное программное обеспечение, ссылки на WEB ресурсы, которые могут нанести кому-либо вред, а так же не совершать в Приложении/на Сайте иные действия, не соответствующие общепринятым нормам морали и нравственности, а также требованиям законодательства России. В случае если НОП заподозрит Участника в совершении противоправных действий (в т.ч. мошенничество с банковскими картами, распространение спама, вредоносных программ, других деяний, нарушающих условия настоящих Правил), то НОП вправе временно на срок не более 30 дней заблокировать аккаунт такого Участника путем блокирования доступа Участнику в Личный кабинет и к Личному счету. В случае если подозрения НОП подтвердятся в ходе проверки его службы безопасности, НОП вправе прекратить регистрацию такого Участника в порядке Пункта 3.1. Если подозрения не подтвердятся, заблокированный аккаунт должен быть разблокирован путем восстановления доступа в Личный кабинет и к Личному счету.

4.9. В случае прекращения участия Участника в Программе № 1 по любым из оснований, указанных в Статье 3 регистрация Участника в Приложении прекращается путем удаления в Приложении/на Сайте учетной записи (аккаунта) об Участнике. В ходе удаления аккаунта Участника из Приложения удаляется информация о Логине и Пароле, Участнику закрывается доступ к Личному счету, закрывается Личному счет, а также удаляется Личный кабинет Участника.

4.10. Удаленный аккаунт Участника не может быть восстановлен.

4.11. После прекращения регистрации Участник вправе повторно пройти регистрацию в Приложении/на Сайте в порядке и на условиях настоящих Правил №1.

Статья 5. Бонусные баллы, порядок их учета, начисления, списания и аннулирования

5.1. При приобретении Участником Продукта на его Личный счет могут начисляться Бонусные баллы в соответствии с разработанной НОП бонусной системой.

На момент действия настоящей редакции Правил № 1 бонусная система в рамках Программы № 1 не действует и соответствующие положения Статьи 5 и других статей Правил,

регулирующие порядок начисления и списания Бонусных баллов, не применяются к взаимоотношениям Сторон при заключении Договоров на парковку.

5.2. НОП вправе в любое время приостановить или отменить начисление Бонусных баллов.

5.3. Начисленные Бонусные баллы могут быть использованы Участниками для оплаты Договоров на парковку полностью или в части в зависимости от количества Бонусных баллов на Личном счете соответствующего Участника и от условий бонусной системы.

5.4. Бонусные баллы не являются электронными денежными средствами. Бонусные баллы не предназначены для расчетов Участника с третьими лицами. Бонусные баллы используются для взаиморасчетов между НОП и Участником за Продукт в целях определения размера предоставляемой Участнику скидки при приобретении им Продукта в рамках Программы № 1.

5.5. Для учета, начисления, списания и аннулирования Бонусных баллов в рамках Программы № 1 НОП открывает Участнику Личный счет, доступ к которому Участник имеет в разделе «Личный кабинет». Личный счет не является расчетным счетом и используется Сторонами исключительно для проведения учетных операций с Бонусными баллами.

5.6. Начисление Бонусных баллов. Бонусные баллы в рамках Программы № 1 начисляются Участникам только за заключенные и оплаченные ими Договоры на Парковку в порядке Пункта 7.5. Сумма Бонусных баллов к начислению Участнику зависит от Цены приобретенного Продукта (Продуктов) в соотношении согласно утвержденной НОП бонусной системе. Цена Продукта (или ее соответствующая часть), оплаченная Бонусными баллами, не учитывается при расчете Бонусных баллов, подлежащих к начислению. Бонусные баллы начисляются на Личный счет Участника в течение \_\_\_\_ календарных дней со дня заключения и оплаты Договора (Договоров) на Парковку, на сумму, достаточную в соответствии с бонусной системой для начисления Бонусных Баллов.

5.7. списание Бонусных баллов. Основанием для списания с Личного счета Бонусных баллов является акцепт Участником Публичной Оферты в порядке Пункта 7.4. и «оплата» за Продукт Бонусными баллами в порядке Пункта 7.5. Бонусные баллы списываются с Личного счета Участника в момент осуществления Участником оплаты Продукта в порядке Пункта 7.5.

5.8. Аннулирование Бонусных баллов. Все Бонусные баллы, не использованные Участником в течение 6 (шести) месяцев со дня их начисления аннулируются. Бонусные баллы также аннулируются в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами № 1 (в частности, в Пунктах 3.1., 3.2. и 3.3.).

5.9. Возврат Бонусных баллов. Списанные и аннулированные Бонусные баллы возврату (восстановлению) и/или возмещению не подлежат ни при каких обстоятельствах.

5.10. Информация обо всех Участниках, об их Личных счетах, о начисленных, списанных, аннулированных Бонусных баллах, об оформленных Заказах содержится в Базе данных, которую ведет НОП.

5.11. Участник имеет право получить информацию из Базы данных в части информации о состоянии своего Личного счета, об истории начисления, списания и аннулирования Бонусных баллов, об оформленных Заказах. Доступ к указанной информации Участник имеет через свой Личный кабинет путем перехода на соответствующий его раздел.

## Статья 6. Публичная Оферта

6.1. Настоящая Публичная Оферта является официальным предложением НОП в адрес Участников заключить с НОП договор о приобретении Продукта (Договор на Парковку) на



условиях, определенных в Публичной Оферте и в Правилах № 1 (включая все Приложения к ним), которые являются неотъемлемой частью Публичной Оферты.

6.2. Момент заключения Договора на Парковку: текст данной Статьи 6, а также информация о Продукте и его цене, представленная в Приложении и на Сайте, содержат все существенные условия договора и являются публичной офертой в соответствии со статьей 435 ГК РФ и частью 2 статьи 437 ГК РФ. Акцептом Публичной Оферты является оформление Участником Заказа в соответствии с условиями Публичной Оферты и в порядке Статьи 7.3. В подтверждение заключения Договора на Парковку Участнику выдается Электронный билет в порядке Статьи 7.6.

6.3. Предмет Договора на Парковку: НОП передает, а Участник принимает и оплачивает Продукт на условиях Публичной Оферты. В соответствии с Договором на Парковку НОП предоставляет Участнику право на Парковку Автотранспорта в Паркинге в день, на время (на срок) и за цену, предлагаемую НОП в Публичной Оферте. Участник реализовывает приобретенное Право на Парковку путем въезда в Паркинг и Парковки Автотранспорта на любом свободном Парковочном месте на согласованный срок. Въезд в Паркинг и выезд из него осуществляется Участником при предъявлении Электронного билета.

6.4. Цена Продукта: Цена Продукта определяется НОП в одностороннем бесспорном порядке согласно разрабатываемой НОП тарифной системе, и указывается на страницах Приложения и на Сайте. Цена Продукта указывается в рублях Российской Федерации и включает в себя налог на добавленную стоимость. Цена Продукта может также включать в себя сервисный сбор за обработку платежа. Цена Продукта на Паркингах, где Тип Паркинга предполагает использование Электронных (-ого) билетов (-а) в виде пластиковых карт, может включать в себя также Депозит.

6.5. Доставка Продукта: доставка Продукта Участнику осуществляется после оформления Заказа путем направления Участнику Электронного билета в порядке Статьи 7.6.

6.6. Взаиморасчеты Сторон: Передача Продукта Участнику осуществляется НОП на условиях его 100% предоплаты. Оплата Участником за Продукт производится в порядке Статьи 7.5. НОП имеет право отказать Участнику в передаче Продукта и/или в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора на Парковку при непоступлении от Участника 100% предоплаты за Продукт в течение \_\_\_\_\_ с момента заключения Договора на Парковку.

6.7. Права и обязанности НОП по Договору на Парковку:

6.7.1. С момента заключения и оплаты Участником Договора на Парковку НОП обязуется обеспечить в полной мере все обязательства перед Участником в соответствии с условиями Договора на Парковку и требованиями действующего законодательства России. Продавец оставляет за собой право невыполнения обязательств по Договору на Парковку в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, указанных в Статье 6.9.3.

6.7.2. НОП обязуется не разглашать любую частную информацию Участника и не предоставлять доступ к этой информации третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством России либо по желанию или с согласия самого Участника.

6.7.3. НОП вправе изменять условия Публичной Оферты, в т.ч. цены на Продукты, способы и сроки оплаты и доставки Продукта в одностороннем порядке, помещая их на страницах Приложения и на Сайте. Все изменения вступают в силу немедленно после их публикации, и считаются доведенными до сведения Участника с момента такой публикации.

6.7.4. НОП вправе без согласия Участника, передавать свои права и обязанности по Договору на Парковку третьим лицам. Настоящий Пункт 6.7.4. распространяется также на передачу НОП всех прав и обязанностей по Договору на Парковку Поставщику во исполнение

заключенного между НОП и Поставщиком договора об оказании агентских услуг и услуг по организации парковки, в соответствии с которым Поставщик обязан освободить НОП от обязательств, принятых им на себя перед третьим лицом (Участником) по исполнению указанного агентского поручения.

6.7.5. В случае несвоевременного освобождения/неосвобождения Участником Паркинга и Парковочного места от находящегося там Автотранспорта в порядке Пункта 6.8.10. в течение более чем 10 дней с момента истечения оплаченного времени Парковки НОП вправе эвакуировать Автотранспорт такого Участника с территории Паркинга и переместить его на другую автостоянку с возложением всех расходов за это на Участника.

6.7.6. В случае несоблюдения Участником обязательств, предусмотренных Пунктами 6.8.10. и 6.9.4., НОП вправе удерживать у себя Автотранспорт в порядке ст. 359 Гражданского кодекса Российской Федерации до тех пор, пока соответствующие обязательства по оплате за Парковку (включая уплату штрафа), а также по возмещению иных расходов не будут исполнены.

6.7.7. НОП не обязан держать Депозит отдельно от своих основных фондов или на отдельном банковском счете.

6.7.8. НОП имеет иные права и обязанности, предусмотренные Правилами № 1, Публичной Офертой и законодательством России.

6.8. Права и обязанности Участника по Договору на Парковку:

6.8.1. Участник до момента заключения и оплаты Договора на Парковку должен ознакомиться с содержанием и условиями Публичной Оферты, ценой на Продукт, предлагаемыми НОП в Приложении.

6.8.2. Во исполнение НОП своих обязательств перед Участником по Договору на Парковку последний должен сообщить все необходимые данные, однозначно идентифицирующие его как покупателя, и достаточные для передачи Участнику оплаченного им Продукта.

6.8.3. Участник должен оплатить Продукт на условиях Публичной Оферты и в порядке Пункта 7.5.

6.8.4. Участник не вправе требовать возврата денежных средств за приобретенный Продукт, которым Участник не воспользовался и/или не смог воспользоваться по своей вине и/или по независящим от НОП причинам.

6.8.5. Участник вправе требовать возврата цены Продукта (или ее части, прямо пропорционально части неиспользованного Продукта) в случае, если он по вине НОП не воспользовался или утратил возможность или не имел/не имеет возможности воспользоваться приобретенным Продуктом полностью или частично. Указанное требование должно быть направлено в адрес НОП либо по его почтовому адресу 107031, г. Москва, Столешников пер., д. 14, либо по электронному адресу: [info@alpark.com](mailto:info@alpark.com). На основании настоящего Пункта НОП осуществляет возврат Участнику денежных средств в порядке Пункта 8.5.

6.8.6. Участник не вправе получать проценты за пользование НОП денежными средствами Участника, перечисленными в счет уплаты Депозита.

6.8.7. Участник не вправе использовать приобретенный Продукт в предпринимательских целях.

6.8.8. Участник не вправе осуществлять любую предпринимательскую или любую другую коммерческую деятельность на территории Паркинга, в том числе: предоставление услуг по ремонту Автотранспорта.

6.8.9. Участник не вправе устанавливать ограждения на парковочных местах, любые другие конструкции и предметы на территории Паркинга без согласования с НОП.

6.8.10. Участник вправе передавать Электронный билет третьим лицам для Парковки ими своего Автотранспорта при условии, что такие лица не будут использовать Электронный билет в предпринимательских целях.

6.8.11. При въезде в Паркинг и/или выезде из него Участник (а равно любое лицо, предъявившее Электронный билет) обязан соблюдать Правила № 1 пользования Паркингом и инструкцию по использованию Электронного билета.

6.8.12. После приобретения Продукта, Участник имеет право на Парковку Автотранспорта в Паркинге исключительно в тот период и на срок, которые указаны в Электронном билете. Участник не имеет право помещать в Паркинг Автотранспорт в иное время, чем оплаченное им по Договору на Парковку при приобретении Продукта и оговоренное в Электронном билете. После истечения периода времени на Парковку, оплаченного Участником при приобретении Продукта и указанного в Электронном билете, право Участника на Парковку в Паркинге прекращается, и Участник обязан незамедлительно (не более чем в течение 15 минут после истечения периода времени на Парковку согласно Электронному билету) освободить Парковочное место и Паркинг от находящегося в нем Автотранспорта Участника.

6.8.13. В случае несвоевременного освобождения/неосвобождения Участником Парковочного места и Паркинга от находящегося в нем Автотранспорта Участник обязан оплатить все время фактического нахождения Автотранспорта в Паркинге/на Парковочном месте сверх периода времени, оплаченного Участником при приобретении Продукта. При этом оплата Участником Парковки за фактическое нахождение Автотранспорта в Паркинге сверх оплаченного им периода времени осуществляется согласно действующим в этот момент тарифам НОП в отношении соответствующего Паркинга. В случае несвоевременного освобождения Участником Парковочного места и Паркинга в течение более чем 24 часов Участник помимо оплаты за Парковку несет перед НОП ответственность согласно Пункту 6.9.4., а также обязан возместить НОП иные расходы, связанные с нахождением Автотранспорта в Паркинге сверх оплаченного времени (в т.ч., без ограничения, расходы на эвакуацию Автотранспорта с территории Паркинга, на его перемещение на другую автостоянку и на парковку там в течение всего времени пребывания).

6.8.14. Участник (а равно любое лицо, предъявившее Электронный билет) должен компенсировать любые обоснованные расходы и документально подтвержденные затраты, убытки Поставщика, связанных с ремонтом или восстановлением Паркинга, установленного на нем оборудования или Здания, в котором расположен Паркинг, в целом, причиненных злоумышленными, небрежными или неосторожными действиями или виновным бездействием со стороны Участника (а равно любого лица, предъявившего Электронный билет). Оплата убытков производится в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования НОП и/или Поставщиком.

6.8.15. Участник (а равно любое лицо, предъявившее Электронный билет) должен неукоснительно соблюдать Правила Пользования Подземным Паркингом, Правил пользования Зданием, в котором расположен Паркинг, правил безопасности и пропускного режима и других регламентирующих документов, действующих в Здании, в котором расположен Паркинг, в случае нарушения которых Поставщик (как собственник Здания, в котором расположен Паркинг), его доверенные лица, равно как и в случае не компенсации Участником убытков, нанесенных Поставщику, вправе без предварительного уведомления на то Участника отказать Участнику в размещении Автотранспорта на Паркинге и/или заблокировать въезд/выезд Автотранспорта Участника без каких-либо компенсационных выплат/убытков Участнику в связи с проведением указанных действий.

6.8.16. Участник (а равно любое лицо, предъявившее Электронный билет) должен ознакомиться со всей необходимой информацией, связанной с эксплуатацией Парковочных

мест и Паркинга, размещенной на специальном информационном стенде (например, Уголок потребителя).

6.8.17. Участник дает согласие на то, что в случае возникновения аварийных ситуаций и чрезвычайных обстоятельств, ремонтных работ, препятствующих нормальной эксплуатации Паркинга, или согласно предписаниям Органа Власти без предварительного уведомления на то Участника Поставщик (как собственник Здания, в котором расположен Паркинг) имеет право отказать Участнику в размещении Автотранспорта на Паркинге и/или заблокировать въезд Автотранспорта Участника на Паркинг на период до устранения таких обстоятельств, без каких-либо компенсационных выплат/убытков Участнику в связи с проведением указанных действий.

6.8.18. Участник дает согласие на то, что вне зависимости от иных положений настоящих Правил Поставщик не несет ответственности перед Участником:

- за упущенную выгоду или косвенные убытки. В том числе, Поставщик не несет ответственности перед Участником за упущенную выгоду и неудобства, причиненные Участнику во время осуществления Поставщиком как собственником Здания (или действующими по его поручению или указанию лицами или любыми арендаторами Здания) строительных, ремонтных или отделочных работ, добавлений, изменений и иных работ капитального характера на территории Здания;
- в связи с причинением вреда, беспокойства, неудобства Участнику в результате каких-либо действий или нарушений арендаторов помещений в Здании/любой его части;
- за неисправности в работе, остановку и выход из строя коммуникаций Здания, Паркинга, и действия Органов власти в отношении Здания, Паркинга, включая по форс-мажорным обстоятельствам. При этом Поставщик обязуется предпринять все возможные зависящие от него меры предотвращения наступления указанных последствий;
- за сохранность Автотранспорта, личных вещей, порчу или утрату имущества, находящегося в Автотранспорте, включая ущерб, убытки, причиненные неправомерными действиями третьих лиц, за исключением тех случаев, когда ущерб Автотранспорту и/или имуществу, находящемуся в нем причинен непосредственно виновными действиями Поставщика, при этом вина Поставщика (его сотрудников/работников) должна быть доказана в установленном законом порядке;
- за сохранность ключей и документов от Автотранспорта, оставленных в нем или переданных Участником сотрудникам охраны Здания/ Паркинга (НОП и/или Участникам категорически запрещается передавать ключи от Автотранспорта и/ или документы на него сотрудникам охраны Паркинга или Здания, в котором расположен Паркинг).

6.8.19. Участник должен вернуть все Электронные билеты в виде пластиковых карт, переданные Участнику в зависимости от Типа Паркинга, после окончания срока действия Продукта в течение 5 (пяти) календарных дней.

6.8.20. Участник имеет иные права и обязанности, предусмотренные Правилами № 1, Публичной Офертой и законодательством России.

6.9. Ответственность сторон по Договору на Парковку:

6.9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора на Парковку Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством России.

6.9.2. Договор на Парковку не является договором хранения Автотранспорта. НОП не несет ответственность за сохранность (в том числе хищение или иной ущерб) запаркованного в Паркинге Автотранспорта, а также за сохранность (в том числе хищение или иной ущерб) оставленных в Автотранспорте личных вещей Участника или любых третьих лиц.

6.9.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору на Парковку на время действия непреодолимой силы.

Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, препятствующие исполнению своих обязательств сторонами по Договору на Парковку. К ним относятся стихийные явления (землетрясения, наводнения и т.п.), обстоятельства общественной жизни (военные действия, чрезвычайные положения, крупнейшие забастовки, эпидемии и т. п.), запретительные меры государственных органов. В течение этого времени стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из сторон принимает на себя свой риск последствий форс - мажорных обстоятельств.

6.9.4. В случае несвоевременного освобождения участником парковочного места и паркинга от своего автотранспорта по истечению оплаченного абонемента, НОП в праве требовать от участника, а участник обязан оплатить штраф за каждый час Парковки сверх оплаченного Участником времени согласно Электронному билету в размере 200 % от часовой платы за Парковку в Паркинге согласно действующим тарифам НОП.

6.9.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения п. 6.8.7 и/или п. 6.8.8 Договора на Парковку НОП имеет право расторгнуть Договор на Парковку в одностороннем порядке без предварительного уведомления Участника.

6.9.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения п. 6.8.18 Договора на Парковку НОП имеет право удержать всю сумма Депозита, оплаченную ранее Участником.

6.9.7. В случае утери Электронного билета в виде пластиковых карт НОП имеет право удержать всю сумма Депозита, оплаченную ранее Участником.

6.10. Договор на Парковку, заключаемый на основании акцепта Участником настоящей Публичной Оферты, является договором присоединения, к которому Участник присоединяется без каких-либо исключений и/или оговорок.

6.11. Факт оформления Заказа Участником в порядке Статьи 7 является безоговорочным фактом принятия Участником условий Публичной Оферты. Участник, приобретший у НОП Продукт через Приложение (оформивший Заказ), рассматривается как лицо, вступившее с НОП в отношения на условиях настоящей Публичной Оферты.

6.12. Договор на Парковку заключается между Участником и НОП, при этом последний заключает Договор на Парковку в качестве агента Поставщика, действуя от своего имени, но за счет Поставщика. Список Поставщиков, с которыми НОП сотрудничает в рамках Программы № 1 можно посмотреть здесь.

6.13. Срок действия Публичной Оферты устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_. Отзыв Публичной Оферты может быть осуществлён НОП в любое время, но это не является основанием для отказа от обязательств НОП по уже заключённым Договорам на Парковку. НОП обязуется разместить уведомление об отзыве Публичной Оферты в Приложении и на Сайте с указанием точного времени (+3-й часовой пояс (Москва) по летнему времени или +4-й часовой пояс (Москва) по зимнему времени) отзыва Публичной Оферты, не менее чем за 12 часов до факта наступления события отзыва (приостановки) действия Публичной Оферты.

6.14. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении сторонами обязательств по Договору на Парковку, решаются путем переговоров. В случае невозможности их устранения, Стороны имеют право обратиться за судебной защитой своих интересов.

6.15. Выписка из правил пользования подземным гаражом гостиницы «Коуртъярд бай Марриотт Москва Сити Центр» для Пользователей

#### ВЫПИСКА

(из Правил пользования подземным гаражом гостиницы «Коуртъярд бай Марриотт Москва Сити Центр»)

(Из статьи 1. Общие положения)

6.15.1.1. Настоящие Правила, далее по тексту «Правила», основаны на законодательстве Российской Федерации и города Москвы, а также на стандартах компании «Марриотт», в том числе, по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости гостиничных предприятий.

6.15.1.2. Правила определяют условия и порядок использования подземного гаража, далее «Гараж», международной гостиницы «Коуртъярд бай Марриотт Москва Сити Центр», далее «Гостиница», находящейся под управлением ООО «СиУайБиЭм Вознесенский Отель Лизинг», далее «Компания», принадлежащего американской корпорации «Марриотт» по праву собственности.

6.15.1.3. Гараж, - специально оборудованное для содержания легковых автотранспортных средств помещение, на 02 (подземном) этаже здания гостиничного предприятия, далее «Предприятие», которое расположено по адресу: Москва, Вознесенский пер. д.7 и, по праву собственности, принадлежит ООО «Ютлэнд Сервис».

6.15.1.4. В соответствии с основным договором долгосрочной аренды от 12 мая 2005 года, далее «Договор», предприятие передано Компании во временное владение и пользование, с правом Компании предоставлять парковочные места в Гараже третьим лицам в субаренду.

6.15.1.5. Парковочное место (машиноместо) – ограниченная разметкой и имеющая порядковую нумерацию часть площади Гаража, предназначенная для размещения индивидуального автомобиля.

6.15.1.6. Третьи лица – юридические или физические лица, на имя которых оформлены свидетельства о регистрации легковых автотранспортных средств и/или доверенности на распоряжение и/или управление ими.

6.15.1.7. Третьи лица могут брать в аренду свободные парковочные места в Гараже только при наличии следующих оснований:

- Проживание в гостинице (в пределах срока пребывания);
- Наличие действующего договора аренды парковочного места (парковочных мест);
- Участие в мероприятии (служебном, частном), проводимом в гостинице по договору услуг.

6.15.1.8. Третьи лица вправе использовать выделенные им в аренду парковочные места в Гараже исключительно для содержания автотранспортных средств, находящихся в их распоряжении и/или управлении на законных основаниях (по праву собственности, либо на основании договора-аренды или соответствующей доверенности).

6.15.1.10. Решающим условием получения и сохранения третьими лицами права содержать в Гараже автотранспортные средства являются, в первом случае, их письменное согласие выполнять правила, а во втором случае, - неукоснительное соблюдение ими этих правил на практике.

6.15.1.11. Субарендатор – юридическое или физическое лицо, которому в субаренду (во временное пользование, за плату), передано парковочное место.

6.15.1.12. Пользователи парковочного места, далее «Пользователи» – физические лица, которые в качестве субарендаторов и/или их уполномоченных (доверенных) лиц имеют личный доступ к парковочному месту для размещения автомобиля.

6.15.1.17. При утрате субарендатором права на пользование парковочным местом его регистрационный талон и пропуск в Гараж считаются недействительными. В этом случае доверенное лицо субарендатора также утрачивает право пользования парковочным местом, его пропуск также считается недействительным и он лишается права доступа в Гараж.

(Из статьи 2. Организация работы Гаража)

6.15.2.4. Несвоевременное перечисление субарендных платежей, и/или административные правонарушения, допущенные в Гараже Пользователями парковочных мест, являются

достаточным основанием для отказа им в дальнейшем использовании субарендуемых машиномест и аннулировании их пропусков в Гараж.

(Из статьи 3. Порядок предоставления третьим лицам парковочных мест в Гараже)

6.15.3.2. Преимущественным правом субаренды парковочного места в Гараже пользуются корпоративные клиенты Компании, и лица, проживающие или являющиеся участниками мероприятий, проводящихся в гостинице.

6.15.3.3. Каждое парковочное место предназначено для одного закрепленного за ним автотранспортного средства. По решению администрации Компании на парковочном месте, выделенном в пользование по договору субаренды, допускается паркование других автотранспортных средств, принадлежащих субарендатору по праву собственности или используемых им по доверенности, данные о которых должны быть внесены в заявление на субаренду, в Регистрационную карточку парковочного места и в Договорный пропуск. При этом общее количество автотранспортных средств, закреплённых за одним парковочным местом, не может быть более четырёх.

6.15.3.4. Пользователями парковочного места, переданного субарендатору, могут быть его доверенные лица, управляющие тем же автомобилем субарендатора по его доверенности, а также член семьи субарендатора для содержания автомобиля, принадлежащего данному члену семьи по праву частной собственности, при условии, что это автотранспортное средство внесено в Регистрационную карточку вышеуказанного парковочного места. Такое использование парковочного места допускается исключительно по решению администрации компании, которое может быть принято только при наличии письменного заявления субарендатора.

(Из статьи 4. Порядок оформления субаренды парковочного места)

6.15.4.7. Для оформления парковочного места в субаренду, независимо от её срока, Пользователь обязан представить соответствующему сотруднику Компании принадлежащее ему транспортное средство (находящееся в пользовании по доверенности), оригиналы и копии национального паспорта, свидетельства о регистрации автотранспортного средства, доверенности (договора-аренды) на право распоряжения и управления автотранспортным средством.

(Из статьи 5. Порядок въезда и выезда автотранспортных средств)

6.15.5.2. Прежде чем въехать в Гараж, Пользователь обязан предъявить сотруднику охраны свой пропуск для проверки его действительности, и установления по пропуску номера парковочного талона, который охранник должен вручить Пользователю при его въезде в Гараж.

6.15.5.3. Въехав в ворота Гаража, Пользователь обязан остановиться и предъявить находящийся в его распоряжении автомобиль сотруднику охраны для проведения досмотра на предмет выявления запрещенных к ввозу предметов (любых видов холодного и огнестрельного оружия, взрывчатых, отравляющих, огнеопасных и ядовитых веществ).

6.15.5.4. Любое противодействие досмотру автомобиля, или отказ от его проведения являются достаточным основанием для отказа Пользователю во въезде в Гараж и лишения его права дальнейшего пользования парковочным местом.

6.15.5.5. Запрещён въезд в Гараж автотранспортным средствам, имеющим повреждения вследствие аварий, которые не подтверждены справкой ГИБДД, а также не прошедшим регистрацию в ГИБДД, за исключением вновь приобретённых автотранспортных средств сотрудников компании и её постоянных клиентов.

6.15.5.6. При предъявлении справки ГИБДД о повреждении в Гараж допускается только тот аварийный автомобиль, у которого в наличии имеются все стекла кузова, запираются на замок двери, капот, багажник.

6.15.5.7. Автотранспортным средствам, имеющим течь горючего или масла, доступ в Гараж категорически запрещён.

6.15.5.8. Перед началом движения по гаражному пандусу сверху вниз или снизу вверх, водитель должен подать не менее двух звуковых сигналов клаксоном, и только в случае отсутствия ответного сигнала, свидетельствующего об отсутствии на пандусе встречного автомобиля, он может начать движение.

6.15.5.9. Автотранспортное средство ставится строго в пределах парковочного места, указанное в Парковочном талоне автомобиля.

6.15.5.10. Въезд в Гараж разрешается только владельцу транспортного средства или доверенному лицу владельца при предъявлении пропуска установленного образца («Договорный» или «Гостевой»).

6.15.5.11. При выезде из Гаража Пользователь обязан сдать сотруднику охраны Парковочный талон автомобиля и получить его обратно при въезде в Гараж.

6.15.5.12. В парковочном зале Гаража движение автотранспортных средств, при въезде и выезде, разрешено по кругу только против часовой стрелки, со скоростью не более 5 км/час.

(Из статьи 6. Права и обязанности субарендатора парковочного места и его доверенного лица)

6.15.6.1. Субарендатор имеет право:

- пользоваться закрепленным за ним парковочным местом для парковки автомобиля, внесённого в Регистрационный талон данного парковочного места;
- подать заявление в администрацию Компании на получение другим лицом разрешения пользоваться субарендуемым парковочным местом для паркования того же автомобиля, которым данное лицо пользуется по доверенности данного субарендатора.

6.15.6.2. Субарендатор парковочного места и его доверенное лицо обязаны выполнять решения и распоряжения администрации Компании, строго соблюдать настоящие правила, установленный в Гараже пропускной режим, требования охраны, положений договора субаренды. В случае злостного нарушения вышеперечисленного, а также невнесения или систематических задержек субарендной платы, игнорирования обращений и предупреждений субарендодателя, последний имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор субаренды (отказать в субаренде) и тем самым, лишить субарендатора и его доверенное лицо права пользоваться парковочным местом в Гараже.

6.15.6.3. Субарендатор парковочного места и его доверенное лицо обязаны:

- не передавать Пропуск и Парковочный талон автомобиля другим лицам;
- использовать парковочное место только по прямому назначению – для парковки и содержания зарегистрированного в Регистрационном талоне парковочного места индивидуального транспортного средства, соблюдая при этом нормы пожарной, экологической и технической безопасности;
- парковать автомобиль только на выделенном парковочном месте и строго в его пределах, ограниченных напольной разметкой;
- своевременно вносить субарендную плату за пользование парковочным местом и производить оплату штрафных санкций за несвоевременное перечисление субарендных платежей, в размере, установленном на момент оплаты (на день погашения задолженности);
- содержать транспортное средство в исправном состоянии и чистом виде;
- оставлять автомобиль на парковочном месте на нейтральной передаче, с выключенным стояночным тормозом (для обеспечения возможности его эвакуации при чрезвычайных ситуациях), приняв меры к недопущению самопроизвольного движения автомобиля;
- при оставлении транспортного средства на предоставленном парковочном месте закрывать замки дверей и багажника на ключ (ставить на сигнализацию);



- постоянно поддерживать чистоту занимаемого парковочного места и вблизи него;
- не допускать мытья или чистки автомобиля в Гараже, проведения на нём каких-либо ремонтных или регламентных работ;
- в 3-дневный срок сообщать субарендодателю обо всех изменениях, связанных с адресом места жительства (регистрации), номером контактного телефона, факса, адресом электронной почты, транспортным средством и его регистрацией, доверенностью, местом работы.

(Из статьи 7. Содержание и эксплуатация парковочных мест в Гараже)

6.15.7. 6. Невнесение субарендной платы за парковочное место, несвоевременная и/или неполная оплата его субаренды влечет за собой ответственность, установленную для субарендатора и его доверенного лица настоящими правилами и субарендным договором, вплоть до лишения субарендатора и его доверенного лица права пользования парковочным местом в Гараже.

6.15.7.7. Пользователи парковочными местами в гараже не отвечают по обязательствам компании, равно как компания не отвечает по обязательствам пользователей парковочными местами. Компания и её сотрудники не несут материальной ответственности перед пользователями за сохранность их автомашин, имеющегося в них дополнительного оборудования и имущества.

6.15.7.8. Пользователи парковочного места в Гараже обязаны самостоятельно принимать меры для обеспечения сохранности своего транспортного средства и находящегося в нём дополнительного оборудования и имущества:

- следить за надежностью и исправностью работы дверных замков и охранных систем автомобиля;
- использовать на автомобиле современные охранные системы, сочетая электронные противоугонные устройства с механическими устройствами;
- осуществлять страхование своего автотранспортного средства.

6.15.7.9. В Гараже запрещается:

- строительство каких-либо сооружений без разрешения администрации Компании и соответствующей разрешительной документации;
- использование парковочного места не по целевому назначению (для ремонта посторонних автомашин, складирования и др.);
- самовольная (без разрешения администрации Компании) передача парковочного места в любой форме: в пользование другим лицам (в том числе и другим Пользователям Гаража);
- двигаться на транспортном средстве со скоростью свыше 5 км в час;
- двигаться на транспортном средстве против установленного в гараже направления движения, организованного по кругу, против часовой стрелки;
- курить и распивать спиртные напитки;
- использовать в Гараже источники открытого огня (паяльные лампы, сварку и др.) и нагревательные приборы;
- оставлять автомашину в Гараже с течью бензина, масел и тосола;
- хранить в автомобиле запас горюче-смазочных материалов: бензина и масла;
- производить заправку автомашины бензином из канистры;
- сливать бензин и масло на пол, в установленные в полу дренажные лотки, баки для мусора;
- заграждать пожарные выходы, проходы к огнетушителям и пожарным рукавам, выезд с парковочных мест и из Гаража;
- устанавливать транспортное средство на козелки или подставки;
- оставлять автомобиль в проездах, в положениях, затрудняющих движение другого транспорта;

- въезд в Гараж посторонних автомашин без разрешения администрации, начальника смены охраны.

6.15.7.10. В Гараж не допускается въезд автотранспортного средства:

- на которое у водителя нет документов, подтверждающих его право распоряжаться и/или управлять им;

- в котором обнаружены любые виды холодного и/или огнестрельного оружия, взрывчатые, отравляющие, огнеопасные и ядовитые вещества, наркотики);

- с явными следами механических повреждений при отсутствии у водителя справки ГИБДД о регистрации дорожно-транспортного происшествия.

6.15.7.11. Въезд и выезд автотранспортных средств производятся в Гараже круглосуточно, включая выходные и праздничные дни.

(Из статьи 9. Ответственность Пользователей за нарушения настоящих Правил и договора субаренды. Основания и порядок лишения права пользования Гаражом)

6.15.9.1. За нарушение настоящих Правил, за невнесение, несвоевременное или неполное внесение субарендной платы, а также за невыполнение решений и распоряжений администрации Компании, к Пользователю могут быть применены все меры воздействия, предусмотренные для данного случая российским законодательством, вплоть до расторжения договора субаренды, и лишения права пользования парковочным местом в Гараже.

6.15.9.2. Если допущенное Пользователем нарушение привело к возникновению в Гараже пожара, взрыва, повреждений технологического оборудования и другого имущества, к причинению иного вреда и убытков Компании, и/или третьим лицам, то данный Пользователь, вина которого была установлена на основании его собственного признания, или доказана в результате проведения специальной проверки, либо добровольно возмещает причинённый ущерб, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.15.9.3. Пользователь утрачивает право на пользование Гаражом, и парковочное место подлежит освобождению в случаях:

6.15.9.3.1. Отказа по собственному заявлению, истечения срока проживания в Гостинице, окончания срока действия договора субаренды или его досрочного расторжения;

6.15.9.3.2. Совершения (допущения) грубых или систематических нарушений положений договора субаренды, пропускного режима в Гараж, распоряжений и решений администрации Компании, требований настоящих Правил, и, прежде всего:

- использование парковочного места для содержания, не зарегистрированного на нём, автотранспортного средства;

- использование парковочного места не по прямому назначению, в том числе для осуществления незаконного предпринимательства, производства ремонтных работ и т.п.;

- производство в Гараже различного рода строительных, ремонтных и сварочных работ без согласования с администрацией Компании, владельцем здания и разрешения соответствующих надзорных организаций;

- совершение нарушений, которые могут привести к опасным последствиям (к возгоранию, пожару, порче оборудования и других автотранспортных средств, обрушению конструкций здания, авариям и т.п.) или к дезорганизации работы Гаража (нарушение установленного порядка въезда-выезда, движения, скоростного режима, паркования, пропускного режима и др.).

6.15.9.4. Пользователь (субарендатор или его доверенное лицо) не уплативший в срок и в полном объёме субарендную плату, лишается права пользования Гаражом, и считается выбывшим из числа его Пользователей.

6.15.9.5. Лицо (физическое или юридическое), выбывшее из числа Пользователей в связи с неуплатой, неполной или несвоевременной уплатой субарендного платежа, может быть восстановлено в качестве Пользователя Гаража по решению администрации Компании при условии полной уплаты им задолженности по субарендной плате. Расчет суммы задолженности производится за весь срок неуплаты по суточной ставке Компании, действующей на день оплаты.

6.15.9.7. В случае утраты права пользования парковочным местом пользователь обязан в десятидневный срок забрать из Гаража находящийся в его распоряжении автомобиль. По истечении десятидневного срока администрация Компании принимает меры к принудительному освобождению парковочного места через суд. В этом случае судебные издержки должны быть отнесены на счет ответчика.

## Статья 7. Оформление Участником Заказа на Продукт

7.1. Заказ оформляется самостоятельно Участником через Приложение/ на Сайте за цену Продукта и на условиях, указанных в Публичной оферте.

7.2. Цена Продукта содержится в Публичной Оферте и указывается в рублях. Оплата Участником за Продукт осуществляется одним из следующих способов. Тарифы, в соответствии с которыми устанавливается цена Продукта, разрабатываются НОП самостоятельно и могут быть им изменены в одностороннем порядке. При этом цена заказанного и оплаченного Участником Продукта изменению не подлежит.

7.3. Оформление Участником Заказа осуществляется в следующем порядке:

а) Участник открывает в Приложении/ на Сайте страничку, содержащую Публичную Оферту о продаже интересующего его Продукта;

б) Участник нажимает кнопку «Приобрести» на соответствующей странице Приложения/ Сайта, посвященной интересующему его Продукту и указывает период/день/время предполагаемой Парковки;

в) Выбрав Продукт (отметив на страничке Приложения/ Сайта все параметры приобретаемого Продукта: дата или период, время), Участник нажимает кнопку «Оплатить» и/или «Оплатить Бонусными баллами».

7.4. Нажав на кнопку «Оплатить» или «Оплатить Бонусными баллами», Участник тем самым акцептовывает Публичную оферту, и с этого момента Договор на Парковку считается заключенным.

7.5. Нажав на кнопку «Оплатить», Участник может оплатить Продукт одним из следующих способов оплаты. Цена Продукта считается оплаченной Участником, с момента поступления соответствующих денежных средств на банковский счет НОП.

Участник также вправе «оплатить» всю или часть Покупной цены за продукт Бонусными баллами. Цена Продукта (или ее соответствующая часть) считается оплаченной Участником, с момента списания соответствующего количества Бонусных баллов с Личного счета Участника.

7.6. После заключения Договора на Парковку и оплаты цены Продукта в порядке Пунктов 7.4. и 7.5. в зависимости от Типа Паркинга:

- на электронный адрес Участника, указанный в Анкете, и в его Личный кабинет НОП направляет Электронный билет на Парковку;

- Участнику лично доставляется Электронный билет в виде пластикового(-ых) пропуска(-ов). Указанный билет действителен и предоставляет право на Парковку только в тот день, в то время и/или в тот период и на срок, которые в нем указаны/запрограммированы. Электронный билет (его уникальный номер) является доказательством заключения Договора

на Парковку с Участником. Любые иные доказательства заключения Договора на Парковку не рассматриваются.

7.7. Для того чтобы воспользоваться приобретенным Продуктом Участнику требуется в зависимости от Типа Паркинга:

- предъявить распечатанный Электронный билет либо мобильное устройство (смартфон) с изображением Электронного билета на его экране при въезде/выезде из Паркинга, либо приложив его к считывающему окошку въездного/выездного оборудования Паркинга, либо показав его сотрудникам Паркинга, контролирующим въезд и выезд из Паркинга;
- предъявить Электронный билет в виде пластикового(-ых) пропуска(-ов) , либо приложив его к считывающему окошку въездного/выездного оборудования Паркинга либо разместив его по центру лобового стекла Автотранспорта.

7.8. НОП не отвечает за пропажу или кражу Электронного билета (а равно информации о нем) и/или его номера. Участник должен проявлять должную заботливость и осмотрительность при обращении с Электронным билетом. Электронный билет в случае его утери может быть восстановлен по письменному запросу Участника и, при предъявлении им уникального номера Электронного билета и после оплаты новой суммы Депозита, если он предусмотрен Типом Паркинга. В этом случае на электронный адрес Участника, указанный в Анкете, и в его Личный кабинет НОП направляет дубликат Электронного билета или передается лично в руки в случае использования Электронного билета в виде пластиковых(-ой) карт(-ы) на Паркинге.

## Статья 8. Иные условия

8.1. НОП по своему усмотрению и в любое время вправе вносить любые изменения в настоящие Правила № 1, в тарифы, в соответствии с которыми реализуется Продукт, в бонусную систему и в список Паркингов без предварительного уведомления Участника. Информация об указанных изменениях публикуется в Приложении/на Сайте и с момента такой публикации изменения становятся неотъемлемой частью Правил №1.

8.2. Действие настоящих Правил со всеми время от времени вносимыми в них изменениями распространяется на Участника Программы № 1 с момента его регистрации на Сайте / в Приложении в порядке, предусмотренном настоящими Правилами № 1.

8.3. Участник вправе в любое время ознакомиться с Правилами № 1 и всеми изменениями к ним в Приложении и/на Сайте.

8.4. Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные в Приложении или на Сайте, имеют законного правообладателя, незаконное использование Пользователем и/или Участником указанной информации и изображений преследуется в соответствии с действующим законодательством России.

8.5. Возврат/перечисление любых денежных средств, подлежащих уплате Участнику в соответствии с настоящими Правилами № 1, осуществляется путем перечисления соответствующей денежной суммы по банковским реквизитам Участника. Банковские реквизиты для перечисления указанных денежных средств передаются Участником в письменной форме либо по почте на адрес НОП: 107031, г. Москва, Столешников пер., д.14, офис Управляющей компании «Меркури Кэпитал Траст», либо путем вручения соответствующего письма представителю НОП лично в руки в офисе НОП по адресу: 107031, г. Москва, Столешников пер., д.14, офис Управляющей компании «Меркури Кэпитал Траст».

Участник, не предоставивший НОП информацию о своих банковских реквизитах любым из способов, указанных выше, или предоставивший неверные банковские реквизиты, несет риск

наступления неблагоприятных последствий, связанных с невозможностью перечисления денежных средств.

8.6. НОП оставляет за собой право приостановить или прекратить Программу № 1 в любое время с уведомлением Участника за 1 (один) месяц через Приложение / Сайт. В случае прекращения Программы № 1 все причитающиеся Участнику денежные средства возвращаются ему в порядке Пункта 8.5.

8.7. Уведомление считается сделанным от имени НОП Участнику, если оно отправлено на почтовый или электронный адрес Участника, указанный в Анкете.

8.8. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом "О защите прав потребителей" и принимаемыми в соответствии с ним иными федеральными законами и правовыми актами Российской Федерации.

8.9. Пользователь, скачав и установив Приложение, а также Участник, вступив в Программу № 1 и/или акцептовав Публичную оферту (сделав Заказ) тем самым выразили свое согласие и разрешили НОП обрабатывать свои персональные данные (переданные НОП в результате указанных действий Пользователя/Участника), в том числе фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, мобильный телефоны, адрес электронной почты, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также передачу их контрагентам НОП с целью дальнейшей обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) для выполнения НОП своих обязательств перед Участником/Пользователем, для проведения исследований, направленных на улучшение качества услуг, для проведения маркетинговых программ, статистических исследований, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Пользователем/Участником с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефон, сеть Интернет.

Пользователь и Участник выражают согласие и разрешают НОП и его контрагентам обрабатывать персональные данные Пользователя и Участника с помощью автоматизированных систем управления базами данных, а также иных программных средств, специально разработанных по поручению НОП. Работа с такими системами осуществляется по предписанному оператором алгоритму (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение). Используемые способы обработки (включая, но, не ограничиваясь): автоматическая сверка почтовых кодов с базой кодов, автоматическая проверка написания названий улиц/населенных пунктов, автоматическая проверка действительности VIN и государственных регистрационных знаков, уточнение данных с Пользователем и Участником путем телефонной, почтовой связи с ними или с помощью контакта через сеть Интернет, сегментация базы по заданным критериям.

Пользователь и Участник соглашаются с тем, что, если это необходимо для реализации целей, указанных в настоящих Правилах № 1 или в Публичной Оферте, их персональные данные, полученные НОП, могут быть переданы третьим лицам, которым НОП может поручить обработку персональных данных Пользователя и/или Участника на основании договора, заключенного с такими лицами, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации об обеспечении такими третьими лицами

конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

При передаче указанных данных Пользователя и Участников НОП предупреждает лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные являются конфиденциальными и могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц соблюдения этого Правила № 1.

Пользователь и Участник вправе запросить у НОП полную информацию о своих персональных данных, их обработке и использовании, а также потребовать исключения или исправления/дополнения неверных или неполных персональных данных, отправив соответствующий письменный запрос на имя НОП на почтовый или электронный адрес.

Данное Пользователем и Участником согласие на обработку их персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления Пользователем и/или Участником письменного заявления в адрес НОП на почтовый или электронный адрес.

Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями законодательства Российской Федерации. НОП не несет ответственности за сведения, предоставленные Пользователем/Участником на Сайте/в Приложении в общедоступной форме.

8.10. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящих Правил не влечет за собой недействительность остальных положений Правил.

8.11. Контактная и иная информация о НОП:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Национальный оператор парковок»

Сокращенное наименование:

Зарегистрировано \_\_\_\_\_ г. за ОГРН 1127747173949, ИНН 7730676066

Юридический адрес: 121087, г. Москва, улица Баркляя, д. 6, строение 25, 1 этаж, антресоль, комната 1.

e-mail: [info@alpark.com](mailto:info@alpark.com)

телефон: (495) 646-8702

факс: (495) 646-8702

Сайт: [www.alpark.com](http://www.alpark.com)

Банковские реквизиты НОП:

Р/с № 40702810102620001861,

АО «АЛЬФА-БАНК»,

К/с № 30101810200000000593,

БИК 044525593

## ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ

### 1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Национальный оператор парковок», далее – «Исполнитель», адресует настоящий Договор-оферту (далее по тексту – Договор-оферта) любому лицу (неопределенному кругу лиц), чья воля будет выражена им лично либо через уполномоченного представителя (ст. 182, 185 Гражданского кодекса РФ), выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя (далее по тексту - Клиент).

1.2. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой) к заключению договора оказания услуг по эксплуатации и техническому обслуживанию (далее по тексту - Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания услуг по эксплуатации и техническому обслуживанию (далее по тексту - Договор).

1.3. Акцептом Договора-оферты является полная либо частичная оплата Услуг в порядке и сроки, указанные в Договоре-оферте, а также любые другие действия Клиента, направленные на выполнение условий Договора-оферты, включая использование машино-мест.

1.4. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п.1.3. Договора-оферты, Клиент гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты, в том числе в приложениях к Договору-оферте, являющихся неотъемлемой частью Договора-оферты.

1.5. Клиент понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 1.3 Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.6. Совершая действия по акцепту Договора-оферты Клиент гарантирует, что он управомочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.

1.7. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: <http://a1park.com/> (далее по тексту - Сайт).

1.8. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия Договора-оферты. Изменения в условия Договора-оферты начинают свое действие с момента опубликования их на Сайте.

1.9. Договор-оферта может быть отозван в любое время.

1.10. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Клиентом и Исполнителем (далее по тексту - Стороны), сохраняя при этом полную юридическую силу.

## 2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Клиент обязуется оплатить Услуги.

2.2. Для оказания услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору

2.3. Исполнитель обязуется оказывать Клиенту комплекс услуг по эксплуатации и техническому обслуживанию машино-мест и общего имущества, расположенных в Гаражном комплексе по адресам, указанным в Приложении № 1 к Договору.

2.4. Клиент обязуется ежемесячно принимать оказанные Исполнителем услуги и оплачивать их в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.5. Клиент подтверждает, что машино-место принадлежит Клиенту на основании договора участия в долевом строительстве согласно Федеральному закону № 214 от 30.12.2004 г. «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», либо на основании выписок из ЕГРН, выданных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве.

2.6. В рамках Договора Исполнитель не оказывает Клиенту услуг по хранению и охране Транспортного средства либо иного имущества Клиента, находящегося в Гаражном комплексе. Клиент подтверждает, что Договор не является договором хранения, договором оказания охранных услуг и не содержит в себе элементов этих договоров. В рамках Договора Исполнитель не оказывает Клиенту услуг по охране Гаражного комплекса, имущества, находящегося на территории Гаражного комплекса, и не несет ответственность за порчу, повреждение либо утрату данного имущества.

### 3. Срок акцепта, срок действия договора

3.1. Срок для совершения акцепта Клиентом является неограниченным.

3.2. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### 4. Права и обязанности сторон

#### 4.1. Клиент обязуется:

- a. Оплачивать Услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором-офертой.
- b. Соблюдать правила пожарной безопасности на территории Гаражного комплекса, правила въезда/выезда на территорию Гаражного комплекса.
- c. Не передавать пропуск третьим лицам без уведомления Исполнителя.
- d. Размещать Транспортные средства на машино-местах в соответствии с линиями разметки (иным обозначением). В случае создания Транспортным средством препятствий для движения других транспортных средств в результате неправильной парковки, Транспортное средство может быть перемещено силами Исполнителя и/или уполномоченными лицами Исполнителя (с применением специализированных транспортных средств - эвакуаторов) на свободную территорию в пределах территории Гаражного комплекса.
- e. Соблюдать чистоту и порядок на территории Гаражного комплекса.
- f. Бережно относиться к оборудованию Гаражного комплекса.
- g. Соблюдать общественный порядок на территории Гаражного комплекса.
- h. Не загромождать проезды и выезды с территории Гаражного комплекса.
- i. Не оставлять (парковать) Транспортное средство при наличии утечки горюче-смазочных материалов.
- j. Не пользоваться открытым огнем в качестве светового источника и для прогрева двигателя Транспортного средства.
- k. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимые для исполнения настоящего Договора документы и информацию.
- l. Вручить письменную претензию Исполнителю в случае ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору. Претензия должна быть направлена Исполнителю не позднее последнего календарного дня отчетного месяца и содержать описание тех обязательств, которые не были выполнены Исполнителем по Договору в отчетном месяце. Отсутствие письменной претензии Клиента, направленной в адрес Исполнителя в порядке, предусмотренном настоящим подпунктом, подтверждает принятие Клиентом без возражений услуг за отчетный месяц. Под отчетным месяцем понимается месяц, в котором Исполнителем оказывались услуги Клиенту по настоящему Договору.
- m. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- n. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.



- о. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ.
- р. Своевременно передавать все необходимые документы и информацию Исполнителю.
- q. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

#### 4.2. Исполнитель обязуется:

- a. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг в соответствии с п. 2.3. Договора-оферты.
- b. Своевременно производить периодический осмотр, техническое обслуживание Гаражного комплекса, инженерных систем и оборудования.
- c. Своевременно устранять неисправности в работе инженерных систем и оборудования, обусловленные текущей деятельностью оказания Гаражного комплекса.
- d. Привлекать к оказанию услуг/работ по эксплуатации Гаражного комплекса квалифицированный персонал, имеющий необходимые документы.
- e. Обеспечить круглосуточный пропускной режим в Гаражном комплексе, организовав круглосуточную службу контроля. При этом, количество вахтеров-контроллеров, одновременно находящихся в Гаражном комплексе должно обеспечивать круглосуточный пропускной режим в Гаражный комплекс и контроль за работой инженерных систем и оборудования. Кроме того, осуществлять: контроль въезда и выезда автотранспорта на территорию Гаражного комплекса, контроль и упорядочение парковки автотранспорта в Гаражном комплексе и прилегающей к нему территории. Осуществлять беспрепятственный доступ Клиента к машино-местам, а также допуск на территорию Гаражного комплекса сотрудников правоохранительных органов, представителей городских контролирующих и обслуживающих организаций.
- f. В случае возникновения в Гаражном комплексе чрезвычайной ситуации, в том числе, которая может повлечь причинение вреда жизни, здоровью и/или имуществу пользователей и собственников машино-мест в Гаражном комплексе, вызвать соответствующие службы и в обязательном порядке документально зафиксировать данное происшествие.
- g. Поддерживать Гаражный комплекс в чистоте и порядке, обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил.
- h. При необходимости заключить от своего имени Договоры поставки в Гаражный комплекс тепло-, водо-, электроресурсов и коммунальных услуг с прямыми поставщиками – ресурсоснабжающими организациями г. Москвы (далее – «Поставщики»).

#### 4.3. Клиент вправе:

- a. Контролировать выполнение Исполнителем принятых на себя обязательств в соответствии с Договором, не вмешиваясь при этом в его оперативно-хозяйственную деятельность.
- b. Запрашивать у Исполнителя информацию о состоянии Гаражного комплекса, имеющуюся у Исполнителя, касающуюся выполнения Услуг Исполнителем.

#### 4.4. Исполнитель вправе:

- a. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.
- b. Привлекать без согласования с Клиентом для выполнения своих договорных обязательств по эксплуатации и техническому обслуживанию третьих лиц, имеющих необходимую и/или профессиональную подготовку, соответствующую характеру Услуг, разрешения, допуски, лицензии и д.р.

- c. Вносить предложения Клиенту по совершенствованию правил эксплуатации гаражного комплекса.
- d. Взаимодействовать с органами внутренних дел по вопросам правонарушений на территории Гаражного комплекса при разрешении конфликтных ситуаций, в т.ч. автомобильных аварий с причинением вреда оборудованию.
- e. Давать Клиенту обязательные для исполнения требования при нарушении последним обязательств, предусмотренных пунктом 4.1. Договора-оферты.
- f. Исполнитель имеет иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- g. Получать от Клиента любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-Оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Клиентом информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления необходимой информации.

## 5. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 5.1. Стоимость комплекса услуг по эксплуатации, техническому и коммунальному обслуживанию за 1 (Одно) машино-место указана в Приложении № 1 к Договору.
- 5.2. В случае изменения регулируемых государством цен (тарифов) на товары (услуги) субъектов естественных монополий и / или организаций коммунального комплекса Исполнитель вправе изменить стоимость коммунальных платежей соответственно размеру изменения цен (тарифов) на товары (услуги) субъектов естественных монополий и / или организаций коммунального комплекса Исполнитель в одностороннем порядке вносит изменения в Договор-оферту.
- 5.3. Стоимость услуг по Договору оплачивается Клиентом ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее 05 числа отчетного месяца.
- 5.4. Стоимость услуг не включает в себя комиссионное вознаграждение, взимаемое банками и платежными системами, через которые Клиент осуществляет платежи. Оплата комиссионных расходов банков, платежных систем возлагается на Клиента.
- 5.5. Моментом исполнения обязательств по оплате стоимости услуг является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## 6. Ответственность Сторон

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принятых на себя обязательств в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.
- 6.2. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.
- 6.3. За нарушение сроков оплаты указанных Услуг, Клиент уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 процентов от стоимости несвоевременно оплаченных Услуг по Договору за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки платежа, но не более 10 % от суммы задолженности.
- 6.4. Исполнитель не несет ответственности за действия/бездействия третьих лиц, повлекших за собой порчу, повреждение либо утрату имущества Клиента, находящегося на территории Гаражного комплекса.
- 6.5. В случае причинения вреда имуществу Клиента, находящегося на территории Гаражного комплекса, по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется возместить сумму

фактически нанесенного ущерба с учетом амортизации имущества, но не более общей стоимости Услуг, уплаченной Клиентом, Исполнитель не возмещает упущенную выгоду Клиента.

6.6. В случае применения административными органами имущественных санкций к Исполнителю, если они явились результатом нарушения Клиентом своих обязательств или совершения Клиентом иных действий, влекущих применение к Исполнителю имущественных санкций, Клиент компенсирует Исполнителю убытки в размере взысканных санкций в срок, указанный Исполнителем в направленной Клиенту уведомлении. Аналогичные обязательства возлагаются также и на Исполнителя по отношению к Клиенту.

## 7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

7.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

7.3. Клиент вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

а. В любое время при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

7.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

а. Нарушения Клиентом сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Клиентом Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней.

б. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Клиентом своих обязательств.

## 8. Разрешение споров из договора

8.1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 30 календарных дней со дня направления претензии.

8.2. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы.

## 9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

9.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

## 10. Прочие условия

10.1. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

10.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих взаимодействие Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Сторон.

10.3. Клиент не вправе передавать свои права и/или обязанности, в том числе осуществлять перевод долга по настоящему Договору третьим лицам без согласия Исполнителя.

#### 11. Реквизиты Исполнителя и контактная информация

ООО «Национальный оператор парковок»

Юр. адрес: 121087, г. Москва, ул. Баркляя, д. 6, строен. 25

ИНН/ КПП 7730676066/ 773001001, ОГРН 1127747173949

Р/с 40702810102620001861 В АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва

К/с 30101810200000000593 БИК 044525593

Приложение № 1  
к Договору-оферте

| №  | Адреса парковок                               | Стоимость за 1 машино-место в месяц |
|----|---|-------------------------------------|
| 1. | г. Москва, ул. Академика Волгина, д.2, корп.3 | 1715 руб. 00 коп.,<br>включая НДС   |
| 2. | г. Москва, ул. Коштоянца, вл. 22              | 1500 руб. 00 коп.,<br>включая НДС   |